

**Положение об информационной политике  
КГП на ПХВ «Городская поликлиника №23»**

г. Алматы, 2019 год

## 1. Общие положения

1.1. Информационная политика (далее - Политика) коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Городская поликлиника №23» (далее – ГП№23) разработана в соответствии законодательством Республики Казахстан, Уставом и Кодексом корпоративного управления ГП№23.

1.2. Информационная политика определяет основные принципы и общие требования к раскрытию информации о деятельности ГП№23 Единственному участнику Предприятия (далее – Участник), заинтересованным в деятельности Предприятия лицам, инвесторам и иным лицам, а также к защите информации, составляющей служебную, коммерческую и иную охраняемую законодательством тайну ГП№23.

1.3. Информационная политика должна способствовать повышению эффективности деятельности ГП№23, привлечению инвестиций и созданию благоприятного имиджа.

## 2. Цель и задачи и принципы информационной политики

2.1. Целью информационной политики ГП№23 является повышение информационной открытости и прозрачности путем донесения информации о деятельности поликлиники до сведения всех заинтересованных в ее получении лиц в объеме необходимом для принятия решения ими инвестиционных решений.

2.2. Информационная политика ГП№23 направлена на решение следующих задач:

- обеспечение реализации прав заинтересованных лиц на получение корпоративной информации, необходимой для принятия решений в отношении ГП№23;

- совершенствование корпоративного управления;

- обеспечение коммуникационной активности;

- выполнение требований законодательства Республики Казахстан в части обязательного раскрытия информации;

- защита сведений (информации) о ГП №23, разглашение и/или использование которых может нанести ущерб интересам государства, ГП№23 или повлечь необоснованные преимущества одних заинтересованных лиц перед другими (при прочих равных условиях).

2.3. Информационная политика ГП№23 базируется на принципах: полноты, достоверности, доступности раскрываемой информации, а также в регулярности и своевременности раскрытия информации.

2.4. Вместе с тем, ГП№23, заботясь о сохранении служебной, коммерческой и иной охраняемой законом информации, принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, а также применяет допустимые законодательством способы и средства защиты информации.

2.5. Вышеперечисленные принципы информационной политики направлены на создание уверенности заинтересованных лиц в открытости, прозрачности ГП№23 и представляемой поликлиники информации.

2.6. ГП№23 обеспечивает раскрытие информации и ГП№23 и других лицах в определенном объеме в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных актов Республики Казахстан, внутренних документов поликлиники.

К обязательному раскрытию информации относится в том числе:

- Устав ГП№23 и внутренние документы, регулирующие деятельность ГП№23;

- существенные факты и события, в частности, сведения о реорганизации, внесении изменений в Устав ГП№23;

- годовой отчет ГП№23.

2.7. Обязательная к раскрытию информация раскрывается ГП№23 соответствующим заинтересованным лицам в порядке и сроки, установленные законодательством и нормативными актами Республики Казахстан.

2.8. К дополнительной информации, не предусмотренной законодательством и нормативными актами Республики Казахстан к обязательному раскрытию, но способствующей росту инвестиционной привлекательности ГП№23 за счет повышения информационной открытости и прозрачности и подлежащей раскрытию, относится в том числе:

- периодическая информация о финансово-хозяйственной и корпоративной деятельности ГП№23;

- сведения о принятых стратегических решениях, о важных событиях и результатах деятельности;

- информация о выступлениях руководителей ГП№23 в средствах массовой информации, пресс-релизы ГП№23;

- сведения о рыночном положении ГП№23 и об обеспечении соблюдения этических принципов ведения медицинского бизнеса.

2.9. Дополнительная информация раскрывается ГП№23 в сроки, исходящие из приоритета ее актуальности в конкретный момент времени.

2.10. В целях реализации прав заинтересованных лиц на информацию, а также обеспечения оперативности и доступности информации, ГП№23 использует следующие способы и информирования:

- вручение (пересылка) документальной информации;

- предоставление информации на магнитных (электронных) носителях (в случаях, установленных законодательством);

- раскрытие информации через информационные агентства и средства массовой информации;

- раскрытие информации путем ее опубликования на странице ГП№23 в сети интернет;

- информирование в ходе пресс-конференций, публичных выступлений и личных встреч с заинтересованными лицами;

- иными способами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.



### **3. Раскрытие информации должностными лицами ГП№23**

3.1. Сбор, подготовка и раскрытие информации о деятельности ГП№23 осуществляется должностными лицами, исполняющими функции по раскрытию информации в соответствии с внутренними документами ГП№23.

3.2. Правом публичных выступлений по вопросам, связанным с деятельностью ГП№23 обладают Председатель и члены Наблюдательного совета, Главный врач поликлиники №23, а также по поручению главного врача уполномоченные представители КГП на ПХВ «Городская поликлиника №23».

3.3. Председатель Наблюдательного совета либо уполномоченный им член Наблюдательного совета вправе официально комментировать решения, принятые Наблюдательным советом, а также излагать точку зрения по вопросам, рассмотренным на заседаниях Наблюдательного совета.

### **4. Правила раскрытия информации**

4.1. Язык раскрытия информации. При раскрытии информации в соответствии с настоящим Положением ГП№23 раскрывает информацию на государственном и русском языках во всех случаях, когда это допустимо действующим законодательством и не противоречит существу раскрытия информации в конкретном случае (интервью, публичные высказывания, в условиях не допускающих синхронный перевод, и тому подобное).

4.2. ГП№23 проводит пресс-конференции, телефонные конференции, брифинги и встречи, участвует в деятельности международных организаций.

4.3. Предприятие через пресс-службу распространяет официальные комментарии в СМИ о деятельности и перспективах развития ГП№23, отвечает на запросы представителей СМИ, организует интервью, брифинги и пресс-конференции с участием уполномоченных должностных лиц ГП№23.

4.4. ГП№23 проводит встречи с участником (представителями участника), потенциальными инвесторами, тематические круглые столы с аналитиками и иными заинтересованными лицами, в том числе пресс-туры. Пресс-туры с участием главного врача ГП№23 стремится проводить не менее 2 раз в год.

4.5. ГП№23 участвует в работе республиканских и международных конференций, выставок, в деятельности международных организаций.

4.6. Представители ГП№23, участвующие в мероприятиях, предусматривающих раскрытие информации о деятельности ГП№23, а также тематика раскрываемой информации определяются по согласованию со структурными подразделениями ГП№23, уполномоченными осуществлять взаимодействие. Уполномоченные представители ГП№23 (из числа сотрудников), участвующие в мероприятиях, предусматривающих раскрытие информации о деятельности ГП№23, несут ответственность за публичное раскрытие информации (выступления, комментарии, интервью, публикации и т.д.), негативно отразившееся на репутации ГП№23.

## **5. Обеспечение доступа участнику и иным заинтересованным лицам к документам и сведениям о деятельности ГП№23.**

5.1. ГП№23 обеспечивает доступ к информации, которую поликлиника обязано хранить и предоставлять иным заинтересованным лицам в соответствии с законодательством и нормативно-правовыми актами Республики Казахстан.

5.2. ГП№23 предоставляет документы для ознакомления, по предъявлении соответствующего требования, составленного в письменной форме на имя главного врача ГП№23.

5.3. Информация о ГП№23 и его деятельности предоставляется заинтересованным лицам, не являющимся участником и представителями СМИ, на основании их письменных запросов, если такая информация не относится к сведениям, содержащим государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Наблюдательный Совет утверждает информационную политику, а также определяет порядок раскрытия информации и защиты информации, составляющей служебную, коммерческую или иную охраняемую законодательством тайну.

6.2. Главный врач ГП№23 осуществляет раскрытие и защиту информации о деятельности поликлиники в соответствии с требованиями законодательства и документами ГП№23.

6.3. Секретарь Наблюдательного Совета в установленном порядке обеспечивает своевременное предоставление информации ГП№23 Наблюдательному Совету.

6.4. Ответственность за полноту и достоверность раскрываемой информации о ГП№23 и его деятельности несет Руководство ГП№23.

6.5. Руководство ГП№23 обеспечивает процедуры согласования и сроков раскрытия информации, функциональность и сохранность информационных ресурсов, а также обеспечивает достижение целей настоящего Положения.